



Als deutschlandweit tätiges Architektur- und Ingenieurbüro mit mehr als 140 Mitarbeitenden suchen wir aktuell für unseren Standort in Abensberg (Bayern) weitere Kolleginnen und Kollegen, die mit Ihrem Wissen, Ihrer Persönlichkeit und Freude an echtem Teamgeist nachhaltige Architektur vorantreiben wollen. Zur Verstärkung eines kontinuierlich wachsenden Teams suchen wir:

## Ausbildung Kaufleute für Büromanagement m | w | d

Wir bei kplan planen Zukunftsgebäude für die Gemeinschaft – für Bildung, Sport und Sicherheit. Mit Leidenschaft und Blick über den Tellerrand. Kein Tag ist wie der andere, aber jeder Tag und jede Aufgabe wird im Team gelebt.

### Deine Aufgaben

- Mitarbeit im Büromanagement und in organisatorischen Abläufen eines modernen Architekturbüros
- Abwechslungsreiche Aufgaben im Team mit Einblicken in den Büroalltag und die Projektorganisation
- Ein Umfeld, in dem Zuverlässigkeit, Mitdenken und Organisationstalent zählen

### Dein Profil

- Quereinsteiger willkommen!
- Gerne auch als Umschüler (m|w|d) oder Studienaussteiger (m|w|d)
- Gute bis sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise

### Über uns

Und weil wir verstanden haben, dass gute Leistungen gute Rahmenbedingungen brauchen, bieten wir ein leistungsgerechtes Gehalt, hybrides, familienfreundliches und zukunftsorientiertes Arbeiten, individuelle Fortbildungen und genug Raum für die Balance zwischen Leben und Arbeiten. Unser Büro und dein Arbeitsplatz verfügen über modernste digitale Ausstattungen. Dazu gehören Laptop, iPad, Smartphone und cloudbasiertes Arbeiten, sowie die Kommunikation über MS-Teams. Wenn Du genau das suchst, dann lass uns reden.

Für den kurzen Draht schreibst du uns eine Mail an:  
[deinezukunfts@kplan.de](mailto:deinezukunfts@kplan.de)